



Regione Calabria



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Unione Europea

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: [rcic804004@istruzione.it](mailto:rcic804004@istruzione.it) - E – Mail (PEC): [rcic804004@pec.istruzione.it](mailto:rcic804004@pec.istruzione.it)

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEEHP

I.C. "O. LAZZARINO"- RC - GALLICO  
Prot. 0002336 del 11/03/2025  
I-1 (Uscita)

Al personale docente  
Al personale ATA  
Ai genitori e agli alunni  
Al RLS ins. Pellegrino Nicolina  
Al RSPP Arch. Favano Michele  
AL DSGA

### Circolare N. 125

#### **Oggetto: Programmazione prove di evacuazione a.s. 2024 - 2025 - Disposizioni di servizio a norma del D.lgs 81/2008**

Si comunica a tutto il personale e agli alunni che sono state programmate le prove di evacuazione per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo, secondo il seguente calendario:

**Mercoledì 19 Marzo ore 10.30 (circa)**

**Giovedì 10 Aprile ore 11.30 (circa)**

**Venerdì 16 maggio ore 09.30 (circa)**

Al fine di eseguire nel miglior modo possibile le prove di evacuazione programmate, o in caso di effettiva necessità, si ricordano i comportamenti da adottare contenuti nel "Prontuario Evacuazione Edificio Scolastico" **allegato alla presente**.

Si rammenta, altresì, che tutti gli insegnanti una volta raggiunta la zona di raccolta dovranno procedere alla compilazione in ogni sua parte del modulo di evacuazione che, dopo averlo firmato, dovrà essere consegnato tempestivamente agli addetti all'evacuazione o responsabili di plesso, che procederanno alla compilazione dei moduli di riepilogo.

**Si ricorda, che in caso di sisma, d'incendio o alluvione è vietato l'uso dell'ascensore e che per normativa le persone con difficoltà di deambulazione temporanea o permanente, dovranno uscire per ultimi dal comparto di evacuazione, al fine di non intralciare il percorso e non essere travolti, aiutati da coloro che sono stati designati.**

Tutto il personale è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione di emergenza e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie d'esodo, confrontandosi se necessario con l'RSPP d'Istituto Arch. Michele Favano.

Si ricordano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

**In ogni classe sarà cura dei docenti coordinatori** individuare tra gli alunni l'apri fila, il chiudi fila e almeno due alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto.

È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- alunno apri-fila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- alunno chiudi-fila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- alunni di supporto: aiutano i compagni o sostituiscono gli incaricati assenti.

Il **personale ATA** provvederà all'espletamento delle seguenti mansioni:

diffusione del segnale di allarme;  
apertura delle porte di uscita;  
disattivazione della corrente elettrica.

I **punti di raccolta** sono stati individuati nel piano di evacuazione di ciascun plesso. Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi. Le prove servono a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.

I Responsabili di plesso-Preposti raccoglieranno i moduli e li consegneranno in segreteria (a fine anno scolastico) per l'archiviazione a testimonianza degli adempimenti eseguiti.

Sarà loro cura compilare e consegnare anche la modulistica in possesso.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per qualsivoglia chiarimento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. ssa Maria Gueli*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3 comma 2 del D. lgs 39/1993.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: [rcic804004@istruzione.it](mailto:rcic804004@istruzione.it) - E – Mail (PEC): [rcic804004@pec.istruzione.it](mailto:rcic804004@pec.istruzione.it)

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030 [rcic804004@istruzione.it](mailto:rcic804004@istruzione.it)

Il responsabile dell'istruttoria: BARRECA Tiziana Rita